|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SOLICITUD DE AYUDAS DE LIBROS/TRANSPORTE**  **Hasta 16/10/2023** | **A RELLENAR POR LA ADMINISTRACIÓN** | |
| Fecha: | N.º Registro |
|  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DATOS DEL ALUMNO/A** | | | |
| Nombre y Apellidos | | | NIF |
|  | | |  |
| Dirección | | | |
|  | | | |
| Código Postal | Municipio | | Provincia |
|  |  | |  |
| Teléfono | Móvil | Fax | Email |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DATOS DEL PADRE/MADRE O TUTOR LEGAL** | | | |
| Nombre y Apellidos | | | NIF |
|  | | |  |
| Dirección | | | |
|  | | | |
| Código Postal | Municipio | | Provincia |
|  |  | |  |
| Teléfono | Móvil | Fax | Email |
|  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **DATOS DE NOTIFICACIÓN** | |
| Persona a notificar: | Medio Preferente de Notificación |
| * Solicitante * Representante | * + Notificación Postal * Notificación Electrónica |

|  |  |
| --- | --- |
| **Consentimiento y deber de informar a los interesados sobre protección de datos** | |
| * He sido informado de que este Ayuntamiento va a tratar y guardar los datos aportados en la instancia y en la documentación que le acompaña para la tramitación y gestión de expedientes administrativos. | |
| **Responsable** | Ayuntamiento de Catral |
| **Finalidad Principal** | Tramitación, gestión de expedientes administrativos y actuaciones administrativas derivadas de estos. |
| **Legitimación** | Cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos otorgados a este Ayuntamiento. |
| **Destinatarios** | Los datos se podrán ceder, en su causa, a otras administraciones públicas.No hay previsión de transferencias a terceros países. |
| **Derechos** | Tiene derecho a acceder, rectificar, suprimir y portar los datos, así como limitar u oponerse al tratamiento. Además de su derecho a poner una reclamación ante la Autoridad de Control (AEPD) |

**EXPONE:**

**PRIMERO.** Que mediante Decreto de Alcaldía núm.2023-0758 de fecha 22 de septiembre de 2023 se aprobó la convocatoria para la concesión de ayudas económicas para los gastos de estudio y transporte, efectuado por los solicitantes **empadronados** en el municipio de Catral con anterioridad a 1 de enero de 2023, estar matriculado en un **centro público** y **obtener una puntuación mínima de 2 puntos** según baremo establecido en las bases.

**SEGUNDO.** Acompaña a la presente solicitud los siguientes documentos:

**Documentación Obligatoria:**

* + Fotocopia DNI/NIE del/ la solicitante destinatario de la ayuda.
  + Modelo domiciliación bancaria, del/ la solicitante destinatario de la ayuda.
  + Justificación de matrícula en caso de optar a los gastos de transporte.
  + Factura original a nombrar del/la solicitante destinatario de la ayuda. Debe aparecer la razón social del emisor/proveedor, número y fecha de factura, nombre del alumno/a y conceptos desglosados por unidades e importes para las solicitudes de libros.

**Documentación valorable:**

* + Certificado acreditativo de minusvalía del/la solicitante.
  + Fotocopia libro de familia.
  + Fotocopia título de familia numerosa.
  + En caso de separación o divorcio fotocopia de la resolución o sentencia.
  + Desempleado: DARDE (tarjeta de demanda actualizada) de todos los miembros de la unidad familiar en dicha situación.
  + Certificado de ser o no perceptor de prestaciones.
  + Renta 2022 y/o certificado negativo certificado negativo y certificado de imputaciones fiscales de la AEAT de los miembros computables de la unidad familiar.

Por todo lo expuesto,

**SOLICITA:**

Que sea concedida una subvención para la financiación de los gastos de:

|  |  |
| --- | --- |
| * Libros | * Transporte |

Declaro bajo mi responsabilidad que los datos facilitados son ciertos.

En Catral, a \_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_

Firma del solicitante o su representante

Fdo.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_